

คู่มือบริการ ประชาชน



ด้านงานสอบสวน

งานสอบสวน



การติดต่อขอรับบริการฝ่ายสอบสวน



1

พบเจ้าหน้าที่



2

ตรวจสอบเอกสาร



3

เสนอผู้มีอำนาจ



4

อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

งานสอบสวน



ขั้นตอนการแจ้งความร้องทุกข์



พงส.แจ้งความคืบหน้าในการดำเนินคดีให้กับผู้มารับบริการตามระยะเวลาที่กำหนด



งานสอบสวน



ขั้นตอนการแจ้งเอกสารหาย



พงส.แจ้งความคืบหน้าในการดำเนินคดีให้กับผู้มารับบริการตามระยะเวลาที่กำหนด



งานสอบสวน



ขั้นตอนการเปรียบเทียบปรับตามใบสั่ง



งานสอบสวน



ขั้นตอนการขอสำเนาบันทึกประจำวัน เกี่ยวกับคดี



ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. ผู้มีความประสงค์ขอคัดสำเนาประจำวันคดี ยื่นคำร้องขอคัดสำเนาทิ้งประจำวัน ต่อ พงส.
2. พงส. นำเสนอ ผกก. สน. คำนายาว เพื่อพิจารณา
3. ผกก. พิจารณามีความเห็นอนุญาต
4. เจ้าหน้าที่เสมือนประจำวันสำเนาทิ้งประจำวัน
5. ให้ พงส. หรือ นายตำรวจชั้นสัญญาบัตร รับรองสำเนาถูกต้อง
6. มอบสำเนาให้กับผู้แจ้ง

พบ พงส. เพื่อยื่นคำขอ

พงส. ตรวจสอบ

พงส. นำเสนอ ผกก. พิจารณา

มอบสำเนาทิ้งให้ผู้แจ้ง

พงส. หรือระดับสัญญาบัตร
รับรองสำเนา

จนท. ปจว. สำเนาทิ้ง

ประมาณ 5 นาที

ประมาณ 5 นาที

ประมาณ 5 - 10 นาที

ระยะเวลาอาจขึ้นอยู่กับจำนวนผู้มาใช้บริการ

งานสอบสวน



ขั้นตอนการขอถอนคำร้องทุกข์



งานสอบสวน



ขั้นตอนการแจ้งความเป็นหลักฐานกรณี
ไม่เกี่ยวกับคดี



งานสอบสวน



ขั้นตอนการขอประกันตัวผู้ต้องหา

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. นายประกันนำหลักประกันยื่นคำร้องขอปล่อยชั่วคราวต่อ พงส. หรือเจ้าพนักงานตำรวจ
2. พงส. ตรวจสอบหลักฐานถูกต้องครบถ้วน บันทึกสัญญาประกันและมีความเห็นควรหรือไม่ควรอนุญาตให้ประกัน
3. ผู้มีอำนาจสั่งการ ในกรณีที่อนุญาตให้ออกหลักฐานรับหลักประกัน
4. เจ้าหน้าที่เสียบประกันลงบันทึกประจำวันเพื่อปล่อยตัวผู้ต้องหา ซึ่งสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 นาที
5. กรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถปล่อยชั่วคราวได้ สามารถดำเนินการได้ภายใน 20 นาที



พบ พงส. แจ้งความประสงค์ /
ยื่นคำร้อง ฯ

พงส.ตรวจสอบหลักฐาน / กรณีหลักฐาน
ครบ / ถูกต้อง

พงส.ทำบันทึกสัญญา /
มีความเห็นเสนอผู้มีอำนาจ

กรณีไม่อนุญาต ใช้เวลาดำเนินการ
ประมาณ 20 นาที

จนท.ลงบันทึกปล่อยตัวผู้ต้องหา

ในกรณีอนุญาต / ออกหลักฐานรับ
หลักประกัน

ประมาณ 20 นาที

ประมาณ 5 นาที

ประมาณ 5 นาที